



**SOCIETA' AUTOSTRADE VALDOSTANE S.p.A.**

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. – ART. 2 LEGGE 11.9.2020 N. 120  
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PRESIDIO E PRIMO INTERVENTO ANTINCENDIO, PRIMO  
SOCCORSO VIABILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE, CON IMPIEGO DI PERSONALE  
QUALIFICATO E MEZZI IDONEI PER LO SPEGNIMENTO INCENDIO E PRIMA ASSISTENZA  
ALL'UTENZA NELLA GALLERIA MONTJOVET NORD - CIG 86184623D5.**

## Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla S.A.V. S.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento dell'esecuzione del **Servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria Montjovet Nord.**

L'affidamento è stato disposto con determina a contrarre del 1° febbraio 2021.

La documentazione di gara disponibile sul sito [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it) comprende:

- a) Modelli di dichiarazione e Documento di gara Europeo Unico (DGUE)
- b) Schema contratto
- c) Altra documentazione:
  - DUVRI;
  - Elenco prezzi;
  - Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Generali;
  - Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Tecniche.

## 1. Oggetto dell'appalto

L'appalto è composto da un unico lotto e riguarda l'esecuzione del servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria **Montjovet Nord**

L'importo **stimato complessivo** è pari ad € 1.026.563,00 (euro unmilioneventiseimilacinquecento sessantatre/00), esclusa I.V.A. composto da **€ 410.625,00 per 12 mesi** ed € 410.625,00 per l'eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi, di cui oneri interferenziali € 5.951,44 non soggetti a ribasso d'asta composti da **€ 2.975,72 per 12 mesi** ed € 2.975,72 per l'eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi, nonché di € 205.312,50, comprensivo di oneri interferenziali pari ad € 1.487,76, per eventuale proroga tecnica ex art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, stimata ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato, per 12 mesi, in € 243.600,00. e, per l'eventuale opzione di rinnovo di ulteriori 12 mesi, in € 243.600,00 calcolati sulla base dei seguenti elementi: stima per la totalità di ore della manodopera.

**L'importo a base d'asta al netto, quindi, delle opzioni di rinnovo, proroga e importi non soggetti a ribasso è pari ad € 407.649,30.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato, per 12 mesi, in € 243.600,00. e, per l'eventuale opzione di rinnovo di ulteriori 12 mesi, in € 243.600,00 calcolati sulla base dei seguenti elementi: stima per la totalità di ore della manodopera.

## 2. Chiarimenti

2.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo posta elettronica [sav.direzione@postecert.it](mailto:sav.direzione@postecert.it) almeno **5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti in seguito al termine indicato. Si precisa che non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana

2.2 Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo

utile saranno fornite al più tardi **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito SAV [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it) sezione bandi di gara e avvisi. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 3. Comunicazioni

3.1 Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante ed operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [sav.direzione@postecert.it](mailto:sav.direzione@postecert.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 4 Durata

La durata del contratto d'appalto è di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data della stipula del contratto o dal verbale di avvio dell'esecuzione del servizio laddove successivo.

### 5 Opzione di rinnovo

SAV S.p.A. si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori 12 (dodici) mesi, per un importo di € 410.625,00, al netto di IVA, di cui € 2.975,72 per oneri interferenziali.

SAV S.p.A. esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 45 giorni prima della scadenza del contratto originario.

### 6. Opzione di proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

### 7. Soggetti ammessi in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli artt. 45, 47 e 48 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare si rammenta quanto segue.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- 1) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 2) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 3) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

**Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 110 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e art. 186-bis, comma 6 e 7 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**, in relazione alle imprese che abbiano presentato domanda di o versino in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale e che intendano partecipare alla presente procedura nelle forme ammesse.

## 8. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 e/o all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010

## 9. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## 10. Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 11. Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) **Fatturato globale minimo annuo**, riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi al triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a € 600.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto per garantire la partecipazione alla presente procedura di concorrenti che abbiano una solidità finanziaria adeguata per svolgere il servizio di che trattasi.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) **Fatturato specifico minimo annuo**, riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi al triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a € 400.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto per qualificare gli operatori economici che abbiano specifica esperienza nel settore di attività oggetto di appalto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice,

mediante: originale o copia autentica di una certificazione, rilasciata dall'amministrazione\ente contraente\committente privato, dalla quale si evinca l'oggetto delle prestazioni, l'importo ed il periodo di esecuzione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

## **12. Requisiti di capacità tecnica e professionale**

### **Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo**

Il concorrente deve aver eseguito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, almeno un contratto di servizio di presidio antincendio in galleria di importo non inferiore ad € 400.000,00 che abbia caratteristiche, quanto ad organizzazione, risorse umane e tecniche, assimilabile a quello oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice,

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante originale o copia conforme di documenti/certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, recanti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
  - originale o copia autentica di documenti/certificati rilasciati dal committente privato, recanti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - copie dei contratti eseguiti e relative fatture quietanziate.

**Possesso** di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *servizio di sorveglianza e vigilanza antincendio in ambito stradale*.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1*, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati, come certificazioni rilasciate da organismi accreditati da Enti firmatari di Accordi MLA IAF/EA, che accreditano anche secondo specifiche tecniche o schemi nazionali/locali (es: norme UNI o CEI, o documenti pre-normativi come PdR di UNI o CWA di CEN).

**Possesso** di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione **dell'organizzazione** alla norma OHSAS 18001:2007 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: *servizio di sorveglianza e vigilanza antincendio in ambito stradale*

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione dell'organizzazione rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

## **13. Indicazione per i raggruppamenti**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità di cui al **punto 10**. deve essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici, e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 11 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 11 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di cui al precedente **punto 12** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria.

#### **14. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di idoneità di cui al **punto 10**. deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui ai punti **11 lett. a)** e **11 lett. b)** nonché di cui al **punto 12**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **15. Avvalimento**

15.1 L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei suddetti requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale a norma dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016;

15.2 Il soggetto ausiliario renderà le dichiarazioni di cui al presente disciplinare con le medesime modalità prescritte per il concorrente e dovrà compilare un DGUE distinto nelle sezioni A e B della Parte II, Parte III, Parte IV Sezioni A e α VI e firmato dai soggetti interessati.

#### **16. Subappalto**

16.1 Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

16.2 Non è autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella

presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

### 17. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 1 del Codice, pari al 2% del prezzo base e quindi pari ad **€ 8.212,50**.

L'importo della garanzia può essere ridotto a **€ 4.106,25** (riduzione del 50%), qualora i concorrenti documentino allegando copia delle certificazioni e/o apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000:

- a) il possesso di certificazione di cui all'art. 93, comma 7 primo periodo del Codice;
- b) di rientrare nella definizione delle microimprese, piccole e medie imprese o di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

I concorrenti in possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS ai sensi del regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, possono ridurre la garanzia del 30% anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 17.2 o del 20% per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai due punti precedenti per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel UE in relazione ai beni e servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto;

L'importo della garanzia può essere ulteriormente ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppino un inventario gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

E' ammessa la riduzione del 30% non cumulabile con le precedenti per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo (ex. D.Lgs. n. 231/01) o di certificazione social accountability 8000 o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 o UNI CEI 11352 o ISO 27001.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento mediante bonifico presso conto dedicato di Società Autostrade Valdostane SAV S.p.A. - UniCredit S.p.A. – IBAN. IT 75 B 02008 09440 000500009742.; ovvero mediante attestazione di deposito di titoli del Debito Pubblico o garantiti dallo Stato, valutati al corso del deposito, presso il medesimo Istituto bancario, indicando come causale il riferimento dell'appalto, ivi compreso il Codice CIG, ovvero mediante assegni circolari intestati alla stazione appaltante;
- c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari, che rispondano ai requisiti di cui al comma 3 del predetto articolo 93 del Codice.

**In caso di polizza bancaria o assicurativa** questa deve:

- a) essere prodotta, in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito **esclusivamente su supporto informatico a firma digitale riportante la dicitura "Cauzione" da inserirsi nella busta "A" documentazione amministrativa.**
- b) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, il fideiussore nei confronti della stazione

appaltante. **(da inserirsi sullo stesso supporto informatico di cui sopra).**

- c) Essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia qualora scaduti i 180 giorni non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (comma 5 art. 93) **(da inserirsi sullo stesso supporto informatico di cui sopra).**
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.
- e) Prevedere espressamente:
- -la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - -la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - -la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata **ai sensi dell'art. 93 comma 8** dall'impegno di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione dell'appalto, di cui all'art. 103 del Codice **(da inserirsi sullo stesso supporto informatico di cui sopra).**
- g) In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 1 terzo periodo del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- qualora la "garanzia provvisoria" si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti, deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

## **18. Garanzie dell'appaltatore**

L'appaltatore è tenuto a consegnare alla Committente specifica polizza assicurativa RCO che comprenda anche RCT per massimali indicati nello schema di contratto. L'appaltatore può dimostrare l'esistenza di una polizza RCO che comprenda anche RCT per massimali almeno pari a quelli indicati nello schema di contratto.

## **19. Sopralluogo**

Il sopralluogo è obbligatorio tenuto conto della particolare specificità del servizio che presuppone anche ai fini dell'offerta una preventiva conoscenza dei luoghi, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, a mezzo di PEC avente ad oggetto **"GARA**

**A5\SAV\01\21\SER - richiesta sopralluogo**", all'indirizzo [sav.direzione@postecert.it](mailto:sav.direzione@postecert.it) e deve contenere i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail/indirizzo PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo; qualora la persona incaricata di effettuare il sopralluogo non sia il legale rappresentante\titolare\direttore tecnico così come risultanti dall'iscrizione alla CCIAA\Albo\Registro, la delega al sopralluogo debitamente sottoscritta dal legale rappresentante\titolare\direttore tecnico dell'operatore economico e corredata di un documento di identità in corso di validità del delegante e del soggetto delegato.

**Giorno e Ora** del sopralluogo sono individuabili a scelta dell'operatore economico nei seguenti giorni: **dal martedì 9.2.2021 a venerdì 12.2.2021 dalle ore 8:00 alle ore 16:00.**

La richiesta di sopralluogo, per ragioni organizzative e di sicurezza, dovrà essere inviata alla PEC indicata **almeno 24 ore prima della data e orario prescelto.**

**La conferma**, con le indicazioni per lo svolgimento del sopralluogo, verrà inoltrata, non oltre le **ore 17:00 del giorno precedente il sopralluogo.**

In caso di plurime richieste per lo stesso orario e giorno la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di gradare, nell'arco orario prossimo le visite, dandone comunicazione nella nota di conferma.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno essere muniti di pettorine catarifrangenti di sicurezza. La stazione appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita in copia nella busta A come di seguito specificato.

## **20. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 140,00** secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC. n. 1197 del 18 dicembre 2019 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

## **21. Modalità di presentazione della documentazione**

I concorrenti devono presentare un plico contenente l'offerta e la documentazione.

Detto plico, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano, entro il termine indicato nel bando, esclusivamente all'indirizzo della società S.A.V. S.p.A. in Châtillon (Ao) strada Barat, 13, cap. 11024. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 17 presso l'indirizzo di cui sopra. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente: denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni e riportare la seguente dicitura "GARA A5/SAV/01/21/SERV – servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria Montjovet Nord – CIG 86184623D5". Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, coassicurazione) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"Busta A - Documentazione amministrativa – servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria Montjovet Nord – CIG 86184623D5";

"Busta B – Offerta Tecnica – servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria Montjovet Nord – CIG 86184623D5";

"Busta C – Offerta Economica – servizio di presidio e primo intervento antincendio, primo soccorso viabile e gestione delle emergenze, con impiego di personale qualificato e mezzi idonei per lo spegnimento incendio e prima assistenza all'utenza nella galleria Montjovet Nord – CIG 86184623D5";

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o dal Direttore Generale del concorrente o da suo procuratore ed essere rese esclusivamente su supporto informatico a firma digitale ad eccezione dell'offerta economica che dovrà essere invece presentata sia su supporto informatico a firma digitale che in originale cartaceo debitamente sottoscritto.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 22. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta,

la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 22. Contenuto della BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A — Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti da produrre esclusivamente su supporto informatico a firma digitale riportante la dicitura "Documentazione busta A":

- i. Domanda di partecipazione;
- ii. DGUE;
- iii. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo;
- iv. Garanzia provvisoria.

I documenti di cui ai punti i, ii e iii devono essere sottoscritti dal Legale Rappresentante o dal Direttore Generale del concorrente o da suo procuratore (in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura) e deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

### 23.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato **Modello A** (disponibile in formato editabile all'interno della documentazione di gara reperibile sul sito [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it)) e comunque contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE, coassicurazione).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le

funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

### **23.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche (**Modello. B**) (disponibile in formato editabile all'interno della documentazione di gara reperibile sul sito [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it)) secondo quanto di seguito indicato.

Gli operatori economici devono sottoscrivere con firma digitale il DGUE compilato, copiarlo su un cd rom o una chiavetta e inserire il supporto prescelto nella busta A.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

La Stazione Appaltante ha inserito tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico firmato digitalmente dall'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

6) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D), inoltre allega un'autocertificazione circa l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. B bis) e comma 5 lett.c), c-bis), c-ter), f-bis), f-ter) del Codice ed all'art. 44 del D.lgs n.286/1998, all'art. 41 del D.lgs. n. 198/2006.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 10 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 11 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 12 del presente disciplinare;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE esclusivamente su supporto informatico a firma digitale deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **23.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **23.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b bis), comma 2 e comma 5 lett. b), c), c-bis) c-ter), c- quater), f-bis), f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri previsti;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico di comportamento predisposto in attuazione del D.Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche ed integrazioni disponibile sul sito [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

1. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
2. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
3. dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998, all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006;
4. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti de GDPR Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

1. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_ rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 1, potranno essere rese utilizzando preferibilmente il modello **Mod. A)** messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Ciascuna **ausiliaria** rende le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 10 e, ove pertinente 11, allegandole al loro DGUE.

#### **23.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
2. **La garanzia provvisoria con allegata dichiarazione** concernente **l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

#### **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

1. copia conforme **della certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
2. copia dell'attestazione di **avvenuto sopralluogo** rilasciata dalla stazione appaltante.

#### **15.3.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### **24. Contenuto della BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Nella Busta "B" – Offerta Tecnica dovrà essere prodotta esclusivamente su supporto informatico con firma digitale riportante la dicitura "Documentazione Busta B", la documentazione prevista.

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare una relazione completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente l'offerta.

L'offerta che non rispetti i contenuti minimi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto sarà ritenuta inappropriata ed in quanto tale esclusa dalla gara.

**La relazione tecnica, su supporto informatico** in formato non editabile e **sottoscritta digitalmente**, dev'essere redatta in massimo 10 pagine formato A4, con una sola facciata scritta per pagina e con carattere non inferiore a corpo 10.

In allegato alla relazione tecnica, sono ammessi un numero massimo di allegati costituiti da 15 fogli formato A4 su facciata singola. Gli allegati devono esclusivamente contenere copie di documenti (certificati, ecc.) e curriculum vitae illustrativi dei contenuti della relazione tecnica.

In linea generale, il concorrente, nella predisposizione della relazione tecnica, deve descrivere gli aspetti qualitativi del servizio che propone ai fini di dare esecuzione all'appalto e che costituiranno, in ogni caso impegno vincolante per il concorrente aggiudicatario da trasfondersi nel contratto d'appalto.

In particolare nella relazione tecnica dovranno essere trattati per sezioni separate tutti i criteri e sub criteri individuati per la valutazione qualitativa dell'offerta al **punto 27** del presente disciplinare.

La relazione tecnica, da firmarsi digitalmente, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. La relazione tecnica può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in

tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazione di imprese di rete, la relazione tecnica dev'essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

**La proposta che il concorrente dettaglierà nella relazione tecnica costituisce impegno contrattuale in caso di aggiudicazione.**

Il contenuto della documentazione deve essere espresso in modo chiaro e comprensibile e comunque in modo tale da consentire alla commissione di esprimere le opportune e necessarie considerazioni.

La documentazione presentata in lingua diversa dall'italiano e non accompagnata da traduzione giurata non verrà presa in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che: - l'offerta tecnica, a pena di esclusione, non deve contenere alcuna valorizzazione economica anticipatoria dei contenuti dell'offerta economica (ad es. importi, prezzi, etc...), né essere formulata in maniera alternativa o condizionata;

nessun compenso aggiuntivo o variazione dei prezzi previsti contrattualmente verrà riconosciuta al concorrente in relazione alle proposte presentate;

le proposte del concorrente aggiudicatario saranno recepite nel contratto quali obblighi ed oneri che l'appaltatore si impegna a rispettare a sue esclusive spese e soggetti a specifica disciplina in caso di inadempimento.

## **25. Contenuto della BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La Busta C contiene l'offerta economica.

L'offerta è da formularsi sia in originale cartaceo debitamente timbrato e firmato in ogni pagina – a pena di esclusione -, che su supporto informatico con firma digitale – a pena di esclusione.

L'offerta economica è da formularsi in conformità al modulo offerta economica predisposto dalla Società – (Mod. C) (disponibile in formato editabile all'interno della documentazione di gara reperibile sul sito [www.sav-a5.it](http://www.sav-a5.it))

Il Modello di offerta economica deve essere compilato dal concorrente in tutte le sue parti e contenere, in maniera chiara ed inequivocabile, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sul valore del servizio stimato **a base di gara**, pari ad € **407.649,30 (si rammenta che il valore a base di gara è già espresso al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze**, ragione per cui non si dovrà sottrarre all'importo indicato l'importo di detti oneri). Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevarrà il ribasso espresso in lettere;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

### **A pena di esclusione:**

- L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, deve essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura.
- Nel caso di concorrenti associati costituiti e costituendi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione della "domanda di partecipazione".

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento.

## 26. Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

Ai fini dell'aggiudicazione verrà formulata una graduatoria su scala centesimale, in base alla somma dei punteggi ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica come di seguito indicato.

I punteggi verranno assegnati sulla base dei criteri e dei punteggi massimi di seguito riportati:

- fino a complessivi punti 70 per la valutazione della qualità;
- fino a complessivi punti 30 per la valutazione del prezzo;
- Totale punti 100.

## 27. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica e metodo di attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica

La valutazione tecnica delle offerte e l'assegnazione dei relativi punteggi sarà operata da apposita commissione giudicatrice, nominata dalla Società.

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi sono i seguenti:

Criteri	punteggio massimo	sub-criteri	sub-pesi
CRITERIO 1: CURRICULUM SERVIZI ANALOGHI	40	1.1 Curriculum dell'operatore economico	15
		1.2 Esperienza e qualifica del personale per l'esecuzione del servizio	25
CRITERIO 2: MODALITA' DI GESTIONE	25	2.1 struttura organizzativa messa a disposizione per l'esecuzione del servizio – esperienza degli addetti	15
		2.2 autoveicoli che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio – valutazione della vetustà	10
CRITERIO 3: POSSESSO DI CERTIFICAZIONE	5	3.1 possesso della certificazione ISO 14001	2,5
		3.2 possesso di certificazione per la sicurezza e la salute ISO 39001	2,5
Totale	70		70

La Commissione opererà la valutazione dell'offerta tecnica sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

### **-CRITERIO 1: CURRICULUM SERVIZI ANALOGHI.** Tot. Punti 40

**1.1 Curriculum operatore economico (peso 15):** La relazione tecnica deve contenere il numero e una descrizione sintetica di servizi analoghi a quello oggetto di gara, in corso o eseguiti in soggezione di traffico su viabilità autostradale negli ultimi 5 anni per importi singolarmente superiori a € 300.000,00.

Il parametro per l'attribuzione del punteggio è il seguente:

parametro	<2	3-4	5-6	7-8	9-10	>10
punti	0-2	3-5	6-8	9-11	12-14	15

La Commissione, fermo restando il punteggio massimo relativo al sub-criterio, dovrà valutare ciascun servizio indicato dal concorrente ed applicare il punteggio relativo al parametro, operando nell'arco di punti messo a disposizione, in base al numero dei servizi analoghi e, individuato il parametro di riferimento, determinare il punteggio in relazione all'oggetto dei servizi stessi (valore, durata, dimensionamento del servizio ecc.).

**1.2 Esperienza e qualifica del personale per l'esecuzione del servizio (peso 25):** Il concorrente dovrà indicare nella propria relazione tecnica il personale che intende effettivamente impiegare per l'esecuzione del servizio. In modo particolare dovranno essere precisate: a) le esperienze di esecuzione, in autostrada e in presenza di traffico ed in servizi analoghi; b) le modalità di avvenuta formazione specialistica e aggiuntiva degli operatori impegnati in cantiere, attinente l'esecuzione di lavori in presenza di traffico, eventualmente svolta presso Agenzie accreditate.

### **CRITERIO 2. MODALITA' DI GESTIONE: Tot. Punti 25**

#### **2.1 struttura organizzativa messa a disposizione per l'esecuzione del servizio – esperienza degli addetti (peso 15);**

Il concorrente dovrà descrivere la modalità di gestione del servizio che intende adottare, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico. Dovrà essere puntualmente descritto quanto segue: a) organigramma di cantiere; qualifiche ed esperienze del personale impiegato. La Commissione dovrà valutare la fattibilità, il valore e la funzionalità delle proposte organizzative e l'efficienza dell'organizzazione anche tenendo conto dell'esperienza del personale applicato.

#### **2.2 autoveicoli che saranno utilizzati per l'esecuzione del servizio – valutazione della vetustà (peso 10)**

Per la valutazione il Concorrente dovrà dare descrizione delle vetustà degli autoveicoli richiesti di cui si prevede l'utilizzo come immatricolazione, Km. percorsi, incidenti, allegando i piani dei controlli e gli interventi manutentivi eseguiti. La Commissione valorizzerà la minore vetustà non solo in termini di immatricolazione dei veicoli, km percorsi, danneggiamenti a seguito di sinistri, ma anche in relazione alla maggiore o qualitativamente preferibile manutenzione applicata.

### **CRITERIO 3. POSSESSO DI CERTIFICAZIONE: Tot. Punti 5**

**3.1 possesso della certificazione ISO 14001 (peso 2,5):** il concorrente, ai fini della valutazione, dovrà fornire copia conforme della certificazione. Il parametro di attribuzione del coefficiente è: SI/NO.

**3.2 possesso di certificazione per la sicurezza e la salute ISO 39001 (peso 2,5):** il concorrente, ai fini della valutazione, dovrà fornire copia conforme della certificazione. Il parametro di attribuzione del coefficiente è: SI/NO.

#### **Metodo di attribuzione dei punteggi:**

Per i criteri qualitativi:

- i) di cui al **CRITERIO 1- SUB CRITERIO 1.1 e CRITERIO 3 – SUB-CRITERIO 3.1 e SUB-CRITERIO 3.2** la valutazione dei punteggi avverrà attribuendo un punteggio corrispondente alla valutazione analitica indicata nell'abaco rappresentato in relazione a ciascun criterio medesimo
- ii) di cui al **CRITERIO 1 – SUB CRITERIO 1.2, CRITERIO 2 – SUB CRITERIO 2.1 e 2.2** è prevista l'assegnazione **discrezionale**, da parte di ciascun Commissario, di un coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), espresso con un solo decimale, con i seguenti criteri di attribuzione:
  - Coeff. = 1,0 Ottimo riscontro di quanto previsto;

- Coeff. = 0,8 Buon riscontro di quanto previsto;
- Coeff. = 0,6 Sufficiente riscontro di quanto previsto;
- Coeff. = 0,4 Modesto riscontro di quanto previsto;
- Coeff. = 0,2 Scarso riscontro di quanto previsto;
- Coeff. = 0 Nessun riscontro di quanto previsto.

I criteri suindicati non escludono l'utilizzo da parte dei commissari, ove ritenuto necessario, dei punteggi intermedi.

Quanto proposto per ciascun criterio verrà valutato dai commissari tenendo conto di quanto segue:

- criteri motivazionali;
- chiarezza, sinteticità, completezza tecnico/descrittiva ed originalità delle analisi svolte;
- livello di definizione delle problematiche individuate e delle relative soluzioni proposte;
- qualità delle giustificazioni addotte, con dimostrazione della loro efficacia, fattibilità e sostenibilità nel tempo;
- rispondenza alle clausole, limitazioni, vincoli tecnici e contrattuali previsti nel Progetto del servizio oggetto dell'appalto.

Per ognuno dei criteri di valutazione qualitativi, una volta terminate le valutazioni da parte dei singoli Commissari, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari a ciascun concorrente; tale media rappresenterà il valore del coefficiente  $C_i$  ottenuto dal concorrente in relazione al criterio di valutazione  $i$ -esimo.

Il punteggio ottenuto dal concorrente in relazione al criterio di valutazione  $i$ -esimo sarà calcolato attraverso la seguente formula:  $C_i \times W_i$  (espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondato all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque)

#### **Riparametrazione:**

Qualora nessun Concorrente raggiunga il punteggio massimo assegnato ad un criterio di valutazione, è prevista la riparametrazione.

La riparametrazione verrà effettuata:

- assegnando il punteggio massimo al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto dalla somma dei punteggi conseguiti nei singoli criteri;
- assegnando alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

I punteggi così riparametrati saranno espressi fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'eventuale anomalia dell'offerta di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 verrà calcolata sulla somma dei punteggi attribuiti ai criteri qualitativi e quantitativi così come risultanti **prima della loro riparametrazione.**

#### **28. Metodo di attribuzione dei punteggi dell'offerta economica**

Il massimo punteggio economico, sarà attribuito all'offerta economica più bassa. Le altre imprese otterranno un punteggio proporzionalmente inferiore, secondo la seguente espressione:

$$P_i = \frac{P_{\max}}{x} \frac{O_i}{O_{\min}}$$

dove:

$P_i$  – punteggio dell'offerta da valutare

$P_{\max}$  – punteggio massimo attribuibile (30 punti)

$O_i$  – Valore dell'offerta da valutare

Omin – Valore dell'offerta migliore

### **29. Assegnazione dei punti complessivi**

Ai fini dell'aggiudicazione verrà formulata una graduatoria su scala centesimale, con il metodo aggregativo compensatore, in base al punteggio complessivo (P) ottenuto dal concorrente n-esimo che risulterà dalla somma del Punteggio Offerta Tecnica, ottenuto per la valutazione dell'Offerta Tecnica (PTF) e del Punteggio Offerta Economica, ottenuto per la valutazione dell'Offerta Economica (PEF).

$$P = PTF + PEF$$

### **30. Svolgimento operazioni di gara: apertura della BUSTA A – verifica documentazione amministrativa**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della stazione appaltante in data **23 febbraio 2021 alle ore 14:30**. In caso di necessità di spostamento della data della prima seduta di gara ne sarà data comunicazione, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, sul sito della Stazione Appaltante, ovvero dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse, anche direttamente a ciascun partecipante, tramite PEC. Ogni ulteriore rinvio o fissazione di seduta pubblica, sarà comunicata via PEC a tutti i partecipanti e tramite avviso nel sito della Stazione Appaltante; vi potrà partecipare chiunque vi abbia interesse.

Esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti, potranno fare osservazioni durante le sedute di gara. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplici uditori.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti dall'organo di gara in occasione della seduta pubblica sopra indicata ovvero, in assenza della comunicazione da parte dell'organo di gara, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) almeno 1 giorno prima della data fissata. Il seggio di gara istituito ad hoc procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi. Successivamente il *seggio di gara* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare/proporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

### **31. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è

responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

### **32. Apertura delle BUSTE B E C – valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservare la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. In seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica. Si precisa, che per tutte le operazioni aritmetiche effettuate, la commissione arrotonda gli importi alla terza cifra decimale. Se il quarto decimale ha un valore compreso tra zero e quattro, l'arrotondamento è per difetto (ossia non si tiene conto della quarta cifra decimale); se invece il quarto decimale ha un valore compreso tra cinque e nove l'arrotondamento è per eccesso (ossia la terza cifra decimale passa all'unità superiore). Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito dell'operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23. La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato dall'art. 97 del Codice. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **33. Verifica di anomalia delle offerte.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta che appaia anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un

termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, eventualmente con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

#### **34. aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di cui sopra, viene formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avviene, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, viene svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 12.000,00. La stazione appaltante comunica all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **35. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Aosta rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **36. trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del GDPR - Regolamento UE per la protezione dei dati personali n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Allegati:

- Modello A Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
- Modello B DGUE;
- Modello C Offerta economica;